

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида № 4»
_____ М.В. Псеуш
Приказ № 20/1 от 07.02.2025

ПЛАН
противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №4»
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно правовое и организационной антикоррупционной деятельности			
1.1	Определение должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Заведующий	Ежегодно	Приказ о создании комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ « Детский сад общеразвивающего вида №4 (далее- Учреждение)
1.2	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников Учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Заведующий	По необходимости мере	Количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведен анализ и актуализация
1.3	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками Учреждения законодательства Российской Федерации с сфере противодействия коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение

				памяток и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах
1.4	Консультирование работников Учреждения по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По мере необходимости	Повышение правовой грамотности сотрудников
1.5	Отчет о реализации Плана противодействию коррупции	Заведующий, председатель комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно	Отчет
2	Реализация и развитие механизмов противодействию коррупции			
2.1	Представление о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заведующий	Ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	Своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Заведующий	Постоянно	Предупреждение нарушений коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
2.3	Выполнение руководителем Учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интереса	Заведующий	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнения требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью

2.4	Недопущение составления неофициальной отчетности и использовании поддельных документов	Заведующий, председатель комиссии по противодействию коррупции	В установленные нормативными документами и актами сроки	Направление информации содержащей сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками Учреждения
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения			
3.1	Обеспечение размещения на сайте Учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте Учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции

3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками Учреждения	Заведующий	В установленные законодательными актами сроки	Направление обращений физических или юридических лиц содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками Учреждения, в течение 2 рабочих дней после получения в адрес соответствующего учредителя
3.3	Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами	Заведующий	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Направление информации содержащей сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками Учреждения